

Утвержден
Общим собранием членов Партнерства
Протокол № 1
от «29» декабря 2005г.

УСТАВ
некоммерческого партнерства
«Авиационно-технический клуб СЛА «СВАРОЖИЧ»

пос. Рыздвяный

2005 год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Некоммерческое партнерство "Авиационно-технический клуб сверхлегкой авиации (СЛА) «Сварожич», далее именуемое «Партнерство», создано по решению учредителей в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.96г. и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.2 Полное название Партнерства на русском языке: Некоммерческое партнерство "Авиационно-технический клуб сверхлегкой авиации «Сварожич»".
- 1.3 Сокращенное название Партнерства на русском языке: НП "АТК СЛА «Сварожич»".
- 1.4 Партнерство имеет бессрочный характер деятельности.
- 1.5 Местонахождение Партнерства: Индекс 356110, Ставропольский край, Изобильненский район, поселок Рыздвяный, ул. Южная, дом 5.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

- 2.1 Правовой статус Партнерства определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.
- 2.2 Партнерство является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.
- 2.3 Партнерство является некоммерческой организацией и не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и ее последующее распределение между Членами Партнерства. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.
- 2.4 Партнерство имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.5 Партнерство вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 2.6 Партнерство несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Партнерство не отвечает по обязательствам Российской Федерации и своих Учредителей (Членов). Учредители (Члены) не отвечают по обязательствам

Партнерства, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- 2.7 Партнерство имеет печать с полным наименованием на русском языке. Партнерство вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
- 2.8 Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Партнерство вправе принимать участие в других юридических лицах в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.9 Партнерство вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 2.9.1 Филиалы и представительства Партнерства осуществляют деятельность от имени Партнерства на основании утвержденных Партнерством положений.
- 2.9.2 Филиалы и представительства Партнерства наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Партнерства.
- 2.9.3 Руководитель филиала или представительства Партнерства действует на основании Положения и доверенности, выданной Партнерством.
- 2.9.4 Партнерство несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.
- 2.10 Партнерство в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ПАРТНЕРСТВА

- 3.1 Учредителями Партнерства являются:
- 3.1.1 Физические лица: Бемянский Сергей Николаевич
Жиренкин Александр Владимирович
Карнаух Анатолий Васильевич
Пелих Николай Иванович
Самодин Павел Николаевич
Свистов Геннадий Петрович
Туралин Юрий Михайлович
- 3.1.2 Юридические лица: Общественная организация «Ставропольская региональная организация Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане».

4. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА.

- 4.1 Основной целью Партнерства является содействие развитию сверхлегкой авиации в Изобильненском районе и Ставропольском крае.
- 4.2 Задачами Партнерства, связанными с достижением вышеуказанной цели являются:
- правовая, организационная, техническая и информационная поддержка эксплуатантам и владельцам воздушных судов СЛА;
 - участие в подготовке пилотов-спортсменов, инструкторов, коммерческих пилотов СЛА, пилотов-любителей СЛА из числа желающих и прошедших соответствующий отбор, а также наземного персонала СЛА (руководителей полетов, инженеров и техников СЛА и др.) в соответствии с Положением о квалификации авиационного персонала СЛА и ЕСПС АП СЛА-96;

- организация и обеспечение любительских, авиатуристских, авиаэкскурсионных полетов на СЛА;
 - участие в организации и проведении авиационно-спортивных праздников, показательных выступлений и других массовых мероприятий;
 - ориентация молодежи в направлении выбора авиационных профессий, в том числе для авиации Вооруженных Сил РФ и других видов государственной и гражданской авиации;
 - привлечение к авиационным знаниям, учебно-летной и спортивной работе детей, подростков и юношей;
 - подготовка спортсменов по видам спорта СЛА для сборных команд района, края, Южного федерального округа и России;
 - организация и проведение внутриклубных соревнований, участие в районных, краевых, республиканских, общероссийских и международных соревнованиях по видам спорта СЛА;
 - авиационное техническое творчество и клубная постройка летательных аппаратов;
 - участие в решении государственных задач путем выполнения авиаработ, обеспечение мероприятий МЧС, МВД, ФПС и др.;
 - оказание авиационных услуг предприятиям, организациям и гражданам;
 - внедрение в народное хозяйство энергосберегающих технологий на основе выполнения авиаработ с использованием воздушных судов СЛА.
- 4.3 Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую цели и задачам, для достижения которых оно создано.
- 4.4 Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Партнерство может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Партнерство в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.
- 4.5 Имущество Партнерства создается за счет:
- 4.5.1 Регулярных и единовременных поступлений от учредителей (членов).
 - 4.5.2 Выручки от реализации товаров, работ, услуг.
 - 4.5.3 Добровольных имущественных взносов и пожертвований.
 - 4.5.4 Банковских кредитов.
 - 4.5.5 Средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям.
 - 4.5.6 Доходов, получаемых от собственности Партнерства.
 - 4.5.7 Доходов от собственной хозяйственной деятельности.
 - 4.5.8 Дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.
 - 4.5.9 Других источников, не противоречащих действующему законодательству.
- 4.6 Партнерство в основном финансируется членами Партнерства. Первоначальный ежемесячный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Партнерства одновременно со вступительным взносом. Ежемесячные членские взносы оплачиваются каждым членом Партнерства в течение первой декады календарного месяца.
- 4.7 Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию

между членом Партнерства и Общим собранием в рублях. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве вноса.

- 4.8 Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.
- 4.9 Вступительные и ежемесячные членские взносы используются на содержание аппарата Управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.
- 4.10 Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.
- 4.11 Партнерство использует переданное имущество члена Партнерства и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.
- 4.12 Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.
- 4.13 Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.
- 4.14 Партнерство может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, воздушные суда, постоянные или временные взлетно-посадочные площадки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнерства.
- 4.15 Партнерство может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

5. ЧЛЕНСТВО

- 5.1 Членами Партнерства могут быть физические и юридические лица.
- 5.2 Членами Партнерства являются учредители, а также вступившие новые физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

- 6.1. Члены Партнерства имеют право:
 - 6.1.1. Участвовать в управлении делами Партнерства.
 - 6.1.2. Получать информацию о деятельности Партнерства в установленном настоящим Уставом порядке.
 - 6.1.3. По своему усмотрению выходить из Партнерства.
 - 6.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Партнерства.
 - 6.1.5. Обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью.
 - 6.1.6. Передавать имущество в собственность Партнерства.
 - 6.1.7. Получать при выходе из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, за исключением членских взносов.
 - 6.1.8. Получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

6.2. Члены Партнерства обязаны:

6.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава.

6.2.2. Принимать участие в деятельности Партнерства.

6.2.3. Своевременно вносить периодические (ежемесячные) и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Партнерства.

6.2.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

6.3. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнерством, препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, а так же представивший о себе заведомо ложные сведения может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Партнерства.

7. Порядок приема и выхода членов.

7.1. Партнерство открыто для вступления новых членов.

7.2. Членами Партнерства могут быть любые физические и юридические лица, признавшие его Устав и внесшие соответствующие взносы.

7.3. Прием нового члена Партнерства осуществляется Советом членов Партнерства на основании поданного им заявления на имя Председателя Партнерства. Председатель Партнерства представляет заявителя на заседании Совета членов Партнерства.

7.4. Решение Совета членов Партнерства о приеме (отказе в приеме) нового члена Партнерства утверждается на ближайшем Общем собрании членов Партнерства.

7.5. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня принятия решения Советом членов Партнерства о его приеме внести вступительный и ежемесячный взносы.

7.6. Кандидат считается принятым в число членов Партнерства после внесения вступительного и ежемесячного взносов.

7.7. Права члена Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

7.8. Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Партнерства. Не позднее одного месяца после подачи членом заявления о выходе из состава Партнерства Партнерство обязано:

- определить сроки возврата имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Партнерства;

- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства.

7.9. После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем Общем собрании членов утверждается решение о выведении из состава Партнерства заявителя.

7.10. Вступительные и периодические взносы членов возврату не подлежат.

8. Органы управления партнерства

8.1. Органами управления Партнерства являются:

1. Общее собрание Партнерства;

2. Председатель Партнерства;

3. Совет членов Партнерства;

4. Директор Партнерства.

8.2. Общее собрание Партнерства.

8.2.1. Общее собрание Партнерства является Высшим органом управления Партнерства.

8.2.2. Очередное Общее собрание Партнерства должно проводиться не реже одного раза в 6 месяцев.

8.2.3. Общее собрание Партнерства правомочно (имеет кворум), если на момент окончания регистрации зарегистрировались более половины Членов Партнерства.

8.2.4. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания Партнерства повторное Общее собрание Партнерства с той же повесткой дня проводится не позднее чем через 10 (Десять) дней, дата проведения которого объявляется Председателем Партнерства в день несостоявшегося Общего собрания Партнерства.

8.2.5 Общее собрание Партнерства проводится в форме совместного присутствия Членов Партнерства для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

8.2.6. Право на участие в Общем собрании Партнерства осуществляется членом Партнерства - юридическим лицом как лично, посредством присутствия на Общем собрании Партнерства руководителя юридического лица-Члена Партнерства, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, так и через своего представителя. Представитель Члена Партнерства на Общем собрании Партнерства действует в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверенной нотариально. Член Партнерства – физическое лицо вправе только лично участвовать на Общем собрании Партнерства.

8.2.7. К исключительной компетенции Общего собрания Партнерства относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений и дополнений в учредительные документы Партнерства;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) избрание Председателя Партнерства и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) избрание Совета членов Партнерства и досрочное прекращение их полномочий, определение количественного состава Совета членов Партнерства;
- 5) избрание директора Партнерства и досрочное прекращение его полномочий;
- 6) избрание Председателя и членов Ревизионной комиссии Партнерства и досрочное прекращение их полномочий;
- 7) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Партнерства;
- 8) утверждение плана мероприятий и финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;
- 9) участие в других организациях;
- 10) реорганизация и ликвидация Партнерства;
- 11) решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом

8.2.8. Общее собрание Партнерства ведет Председатель Партнерства. В случае его отсутствия собрание выбирает председательствующего из числа присутствующих Членов Партнерства.

8.2.9. По предложению Председательствующего, Общее собрание членов Партнерства избирает Президиум собрания и счетную комиссию.

8.2.10. Общее собрание Партнерства не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, а так же принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня Общего собрания Партнерства, и изменять утвержденную Советом членов Партнерства повестку дня.

8.2.11. Голосование по всем вопросам повестки дня Общего собрания Партнерства осуществляется поднятием руки или бюллетенями для голосования.

8.2.12. Решения Общего собрания членов Партнерства по вопросам, указанным в подпунктах 1-9 пункта 8.2.7. принимаются квалифицированным большинством голосов в три четверти и более от числа голосов Членов Партнерства, участвующих в голосовании. Решение по подпункту 10 пункта 8.2.7. принимается единогласно всеми членами Партнерства. По остальным вопросам решения принимаются большинством голосов Членов Партнерства, участвующих в голосовании. На Общем собрании Партнерства каждый Член Партнерства обладает одним голосом.

8.2.13. По итогам голосования составляется протокол, подписываемый членами счетной комиссии. Протокол об итогах голосования подлежит приобщению к протоколу Общего собрания Партнерства. Итоги голосования оглашаются на Общем собрании Партнерства, в ходе которого проводилось голосование, или доводятся до сведения Членов Партнерства после закрытия Общего собрания Партнерства путем направления его Членам Партнерства.

8.2.14. Протокол Общего собрания Партнерства оформляется не позднее 5 (Пяти) дней после закрытия Общего собрания Партнерства в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на Общем собрании Партнерства.

В протоколе указываются:

- место и время проведения Общего собрания Партнерства;
- общее количество голосов, которыми обладают Члены Партнерства,
- количество голосов Членов Партнерства, принимавших участие в собрании;
- председательствующий на Общем собрании Партнерства и секретарь Общего собрания Партнерства;
- повестка дня Общего собрания Партнерства.

В протоколе Общего собрания Партнерства должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые Общим собранием Партнерства.

8.2.15. При подготовке к проведению Общего собрания Председатель Партнерства определяет:

- дату, место и время проведения Общего собрания Партнерства;
- повестку дня;
- порядок сообщения Членам Партнерства о проведении Общего собрания Партнерства;
- перечень информации (материалов), предоставляемой Членам Партнерства при подготовке к проведению собрания.

8.2.16. Материалы по проведению общего собрания Партнерства представляются Председателем Партнерства в Совет членов Партнерства для окончательного их утверждения и принятия решения о проведении Общего собрания Партнерства.

Проведение очередного собрания Партнерства осуществляется не позднее 15 (пятнадцати) дней от даты принятия решения о проведении Общего собрания членов Партнерства.

8.2.17. Сообщение о проведении Общего собрания Партнерства должно содержать:

- наименование и место нахождения Партнерства;
- дату, время и место проведения Общего собрания Партнерства;
- вопросы, включенные в повестку дня Общего собрания Партнерства;
- порядок ознакомления Членов Партнерства с информацией (материалами), подлежащей представлению им при подготовке к проведению Общего собрания Партнерства.

8.2.18. К информации (материалам), подлежащей представлению Членам Партнерства при подготовке к проведению Общего собрания Партнерства, в зависимости от его повестки дня, относятся:

- годовой отчет Партнерства;
- годовой бухгалтерский баланс Партнерства;
- заключение Ревизионной комиссии по результатам годовой проверки финансово-хозяйственной деятельности Партнерства;
- сведения о кандидатах на должности Председателя Партнерства, Совета членов Партнерства и Ревизионной комиссии Партнерства;
- проект изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы или проект учредительных документов Партнерства в новой редакции, а также иная информация.

8.2.19. Член Партнерства в срок не позднее, чем за 7 (семь) дней до даты проведения Общего собрания Партнерства вправе внести предложения в повестку дня Общего собрания Партнерства и выдвинуть кандидатов на должности Председателя Партнерства,

Совета членов Партнерства и Ревизионной комиссии Партнерства, число которых не может превышать количественного состава соответствующего органа. Предложения могут быть направлены как одним Членом Партнерства, так и несколькими Членами Партнерства. Вопрос в повестку дня Общего собрания Партнерства вносится в письменной форме с указанием мотивов его постановки и наименования (имени) Члена(ов) Партнерства, вносящего вопрос. При внесении предложений о выдвижении кандидатов на должности Председателя Партнерства, Совета членов Партнерства и Ревизионной комиссии Партнерства, в том числе в случае самовыдвижения, указываются имя кандидата, а также наименование (имя) Члена(ов) Партнерства, выдвигающего кандидата, количество принадлежащих ему голосов.

8.2.20. Председатель Партнерства обязан рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении их в повестку дня Общего собрания Партнерства или об отказе во включении в указанную повестку дня не позднее 3 дней до даты проведения Общего собрания Партнерства. Вопрос, внесенный Членами Партнерства, подлежит включению в повестку дня Общего собрания Партнерства, равно как выдвинутые кандидаты подлежат включению в список кандидатур для голосования по выборам на должности Председателя Партнерства, Совета членов Партнерства и Ревизионной комиссии Партнерства, за исключением случаев, когда:

- Членами Партнерства не соблюден срок, установленный пунктом 8.2.19 Устава;
- данные, изложенные в предложении Членов Партнерства, являются неполными в соответствии с пунктом 8.2.19. Устава;
- вопрос не относится к компетенции Общего собрания Партнерства;
- предложения не соответствуют требованиям законодательства РФ и настоящего Устава.

8.2.21. Мотивированное решение Председателя Партнерства об отказе включения вопроса в повестку дня Общего собрания Партнерства направляется Членам Партнерства, внесшим вопрос или представившим предложение, не позднее трех дней от даты получения соответствующего вопроса или предложения.

8.2.22. Внеочередное Общее собрание Партнерства может быть созвано Председателем Партнерства по его собственной инициативе, по требованию не менее чем 3(трех) Членов Партнерства, Председателя Совета членов Партнерства, директора Партнерства, Ревизионной комиссии.

8.2.23. В требовании о проведении внеочередного Общего собрания Партнерства должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания.

8.2.24. Предложение о созыве внеочередного Общего собрания Партнерства рассматривается Советом членов Партнерства безотлагательно.

8.2.25. Решение Совета членов Партнерства о созыве внеочередного Общего собрания Партнерства или мотивированный отказ в его созыве направляется лицам, требующим созыва, не позднее 7 (Семи) дней с момента принятия решения. Проведение внеочередного собрания Партнерства осуществляется не позднее 15(пятнадцати) дней от даты принятия решения. В случае если в установленный срок Совет членов Партнерства не примет одно из вышеуказанных решений, органы и лица, требующие созыва внеочередного Общего собрания Партнерства, обладают предусмотренными настоящим Уставом полномочиями, необходимыми для созыва и проведения Общего собрания Партнерства.

8.2.26. Иные вопросы, связанные с созывом и проведением Общего собрания Партнерства, регламентируются внутренним документом Партнерства.

8.3. Совет членов Партнерства

8.3.1. Совет членов Партнерства является постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерства, который избирается Общим собранием Партнерства на 2 года. Совет членов Партнерства осуществляет общее оперативное управление Партнерством в период между Общими собраниями Партнерства.

8.3.2 Первоначальный состав Совета членов Партнерства состоит из 5 (пяти) членов. Последующий количественный состав Совета членов Партнерства, определяется Общим собранием Партнерства, но составляет не менее 5 (Пяти) членов.

8.3.3. В Совет членов Партнерства по должности входят Председатель Партнерства и Директор Партнерства. Совет членов Партнерства возглавляет Председатель Совета членов Партнерства, которого избирают из своего состава члены Совета.

8.3.4. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Совета членов Партнерства, Председателя Совета членов Партнерства определяются настоящим Уставом, положением о Совете членов Партнерства, положением о Председателе Совета членов Партнерства.

8.3.5. К компетенции Совета членов Партнерства относится решение следующих вопросов:

- 1) организация выполнения решений Общего собрания Партнерства;
- 2) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 3) Утверждение годовой финансовой сметы Партнерства, представляемой директором Партнерства и внесение в него изменений;
- 4) Создание филиалов и открытие представительств Партнерства;
- 5) утверждение положений о филиалах и представительствах Партнерства;
- 6) назначение руководителей филиалов и представительств Партнерства;
- 7) принятие решения о создании постоянно действующих (или временных) рабочих групп, комиссий, комитетов и других органов по направлениям деятельности Партнерства, утверждение внутренних документов, регламентирующих их деятельность;
- 8) разработке стратегических направлений деятельности Партнерства;
- 9) заслушивание в случае необходимости отчетов Председателя Партнерства и директора Партнерства об их деятельности по руководству и управлению Партнерством;
- 10) определение размера единовременного вступительного членского взноса и регулярного ежегодного членского взноса;
- 11) утверждение норм (стандартов, принципов) корпоративного управления Партнерства;
- 12) прием новых членов Партнерства (принимаются по представлению Председателя Партнерства), с последующим утверждением решения на очередном общем собрании Партнерства;
- 13) принятие решения о созыве и проведении Общего собрания Партнерства и утверждение его повестки дня;
- 14) организация ведения Протокола при проведении Общих собраний Партнерства;
- 15) вынесение на решение Общего собрания Партнерства вопросов, предусмотренных пп. 2-8,10,11 пункта 8.3.5. настоящего Устава;
- 16) решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом.

8.3.6. Заседания Совета членов Партнерства проводятся в очной форме.

8.3.7. Совет членов Партнерства принимает решение большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов Совета при принятии решений голос Председателя Совета членов Партнерства является решающим. Кворум для принятия решений Советом членом Партнерства составляет не менее половины членов Совета.

8.3.8. Полномочия любого члена Совета членов Партнерства могут быть прекращены досрочно при принятии Общим собранием Партнерства соответствующего решения.

8.3.9. Член Совета вправе досрочно сложить с себя полномочия путем подачи письменного заявления на имя Председателя Совета членов Партнерства. Его полномочия прекращаются с момента получения Председателем Совета членов Партнерства такого заявления.

8.4. Председатель Партнерства

8.4.1. Председатель Партнерства осуществляет общее руководство деятельностью Партнерства.

8.4.2. Председатель Партнерства избирается на должность Общим собранием Партнерства сроком **на три года**.

8.4.3. Председатель Партнерства действует от имени Партнерства по доверенности в пределах своей компетенции. Осуществляет в пределах своей компетенции, представительство Партнерства в Российской Федерации и за рубежом; Представляет Общему собранию Партнерства, а в период между общими собраниями Совету членов Партнерства кандидатов, желающих вступить в члены Партнерства, для принятия решения об их приеме в члены Партнерства;

- Представляет кандидатуру директора на рассмотрение Общего собрания Партнерства для принятия решения об избрании директора Партнерства;

- Заключает трудовой договор с директором Партнерства и расторгает его от имени Партнерства;

- Осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и Положением о Председателе Партнерства.

8.4.4. Председатель Партнерства несет ответственность перед Партнерством за результаты своей деятельности.

8.4.5. Председатель Партнерства избирается и досрочно освобождается от занимаемой должности по решению Общего собрания Партнерства, принимаемому квалифицированным большинством голосов в три четверти и более от числа голосов Членов Партнерства, участвующих в голосовании.

8.4.6. Председатель Партнерства подотчетен Общему собранию Партнерства.

8.4.7. Председатель Партнерства председательствует на Общих собраниях Партнерства.

8.5. Директор Партнерства

8.5.1. Директор Партнерства является единоличным исполнительным органом Партнерства и без доверенности действует от имени Партнерства.

8.5.2. Директор Партнерства назначается и освобождается от должности по решению Общего собрания Партнерства. Срок полномочий Исполнительного директора Партнерства составляет **два года**. Одно лицо может быть назначено Исполнительным директором Партнерства неограниченное количество раз.

8.5.3. Директор Партнерства подотчетен Общему собранию Партнерства и Совету членов Партнерства.

8.5.4. К компетенции директора Партнерства относится решение следующих вопросов:

- 1) выполнение решений Общего собрания Партнерства;
- 2) организация и руководство работой аппарата директора Партнерства;
- 3) осуществление найма и увольнения работников аппарата директора Партнерства, заключение с ними трудовых договоров;
- 4) применение к работникам Партнерства мер дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) использование фондов и имущества Партнерства, распоряжение денежными средствами Партнерства, утверждение внутренних документов Партнерства, определяющих порядок их формирования и использования;
- 6) составление годовой сметы расходов Партнерства и представление ее на утверждение Совету членов Партнерства;
- 7) утверждение внутренних документов Партнерства, регламентирующих порядок деятельности аппарата директора Партнерства;
- 8) вопросы, связанные с участием и работой представителей Партнерства в иных обществах и их органах управления;
- 9) представление на утверждение Совета членов Партнерства положений о рабочих группах, комиссиях, комитетах и других органах по направлениям деятельности Партнерства;
- 10) организация бухгалтерского учета и отчетности Партнерства;

- 11) издание приказов, распоряжений в пределах своей компетенции;
 - 12) заключение договоров и выдача доверенностей от имени Партнерства, подписание всех необходимых документов, включая платежные документы и документы бухгалтерского учета и отчетности;
 - 13) открытие и закрытие в банковских учреждениях расчетных и иных счетов;
 - 15) решение иных вопросов руководства текущей деятельностью Партнерства, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания Партнерства, Совета членов Партнерства и Председателя Партнерства.
- 8.5.5. Директор Партнерства без доверенности действует от имени Партнерства, представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях и организациях в Российской Федерации и за ее пределами.
- 8.5.6. Для осуществления своих полномочий директор Партнерства вправе назначить своего заместителя и формировать аппарат.
- 8.5.7. На момент создания Партнерства директор Партнерства единогласно избирается учредителями Партнерства на Учредительном собрании Партнерства одновременно с принятием решения о создании Партнерства.

9. Ревизионная комиссия

- 9.1. Контроль финансовой деятельности Партнерства осуществляет Ревизионная комиссия.
- 9.2. Ревизионная комиссия избирается сроком на 2 года. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 9.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.
- 9.4. Ревизионная комиссия:
- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
 - осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
 - проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
 - осуществляет контроль подготовки отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.
- Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.
- 9.5. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 9.6. Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 9.7. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

10. Порядок реорганизации и ликвидации

- 10.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Партнерство может преобразоваться в общественную или религиозную организацию (объединение), фонд или автономную некоммерческую организацию.

10.2. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства, судебных либо иных уполномоченных на то органов.

10.3. Руководство Партнерства или орган, принявший решение о ликвидации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации Партнерства.

10.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано, и (или) на благотворительные цели.

10.9. При реорганизации или прекращении деятельности Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив Изобильненского района. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

Подписи учредителей:

_____	С.Н. Белянский
_____	А.В. Жиренкин
_____	А.В. Карнаух
_____	Н.И. Пелих
_____	П.Н. Самодин
_____	Г.П. Свистов
_____	Ю.М. Туралин

Общественная организация «Ставропольская региональная организация Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане».

Адрес: 355017, г. Ставрополь, проспект Октябрьской революции, д49

ОГРН1022600006802 ИНН2634020949

Председатель

Н.Ф. Мищенко